

Министерство образования и науки Республики Бурятия



Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский аграрный колледж им. М. Н. Ербанова»

СОГЛАСОВАНО ЦК

Председатель ЦК

Невзорова И.М.
№ 1 от «10» 09 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по НМР

С.О. Очирова
«10» 09 2020 г.

Методические указания

по выполнению самостоятельной работы

ПМ 04 Проведение санитарно-просветительской деятельности

для студентов по специальности 36.02.01. Ветеринария

Улан-Удэ

2020

Содержание

Введение

Работа с литературой

Организация самостоятельной работы обучающихся

Критерии оценивания

Рекомендации по содержанию и оформлению самостоятельной работы

Перечень заданий для самостоятельной работы студентов

Список использованных источников

Введение

Методические указания по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы студентов по профессиональному модулю «Проведение санитарно-просветительской деятельности» Самостоятельная работа студентов- одно из основополагающих требований ФГОС СПО. Все более становится очевидным, что в процессе подготовки специалиста главным является не усвоение готовых знаний, а развитие у выпускников способностей к овладению методами познания, дающими возможность самостоятельно добывать знания, творчески их использовать на основе известных или вновь созданных способов и средств деятельности. В современный период востребованы высокий уровень знаний, академическая и социальная мобильность, профессионализм специалистов, готовность к самообразованию и самосовершенствованию. В связи с этим должны измениться подходы к планированию, организации учебно – воспитательной работы, в том числе и самостоятельной работы студентов. Прежде всего, это касается изменения характера и содержания учебного процесса, переноса акцента на самостоятельный вид деятельности, который является не просто самоцелью, а средством достижения глубоких и прочных знаний, инструментом формирования у студентов активности и самостоятельности.

Целью методических рекомендаций является повышение эффективности учебного процесса, через вовлечение в него обучающегося, который из пассивного объекта обучения становится активным субъектом учебного процесса. Из этого следует:

- способность занимать в обучении активную позицию;
- готовность мобилизовать интеллектуальные и волевые усилия для достижения учебных целей;
- умение проектировать, планировать и прогнозировать учебную деятельность;
- привычку инициировать свою познавательную деятельность на основе внутренней положительной мотивации;
- осознание своих потенциальных учебных возможностей и психологическую готовность составить программу действий по саморазвитию.

2. Работа с литературой.

Работа с учебной и научной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному выступлению на семинарских занятиях, к письменным проверочным работам в различных формах. Она включает проработку лекционного материала и изучение рекомендованных источников. Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны быть выполнены аккуратно, содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом. В процессе работы с учебной и научной литературой обучающийся может: – делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике); – составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора); – готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы); – создавать конспекты (развернутые тезисы). Необходимо отметить, что работа с литературой не только полезна как средство более глубокого освоения модуля, но и является неотъемлемой частью профессиональной деятельности будущего выпускника

3. Организация самостоятельной работы обучающихся.

В зависимости от места и времени проведения самостоятельной работы обучающихся, характера руководства ею со стороны преподавателя и способа контроля за её результатами самостоятельная работа обучающихся подразделяется на следующие виды:

- самостоятельную работу в период контактной работы с преподавателем согласно учебно-тематического плана;
- самостоятельную работу при выполнении обучающимся домашних заданий учебного, реферативного и творческого характера.

Основными принципами организации самостоятельной работы обучающихся являются: максимальная индивидуализированность, систематичность, непрерывность, сотрудничество преподавателя и обучающегося.

Виды и формы организации самостоятельной работы обучающихся

Виды самостоятельной работы обучающихся	Руководство преподавателя
Конспектирование	Выборочная проверка
Аннотирование книг, нормативных документов	Образцы аннотаций и проверка
Углублённый анализ научно-методической литературы и электронных источников	Собеседование по проработанной литературе, составление плана дальнейшей работы, разработка методики получения информации
Участие в дискуссии, работе круглого стола, подготовка конспектов и презентаций выступлений, реферативных сообщений, выполнение заданий	Разработка плана практического занятия, рекомендация литературы, проверка знаний

Основные задачи управления самостоятельной работой обучающихся:

1. Развитие у обучающихся практических умений самостоятельного изучения учебной литературы, электронных источников с обязательным сопоставлением теоретических положений с практической деятельностью.
2. Развитие у обучающихся практических умений аналитического обзора учебно-методической и нормативной литературы.
3. Ознакомление обучающихся с содержанием и особенностями конкретных документов организационно-управленческого характера и практикой их применения.

В результате выполнения самостоятельной работы студенты должны расширить свои знания по профессиональному модулю «Проведение санитарно-просветительской деятельности». Методические указания разработаны для оказания помощи студентам в выполнении самостоятельной работы по ПМ 04. Настоящие методические указания содержат работы, которые позволят студентам самостоятельно овладеть фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю подготовки, опытом творческой и исследовательской деятельности, и направлены на формирование следующих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 4.1 Готовить и проводить консультации для работников животноводства и владельцев сельскохозяйственных животных по вопросам санитарных норм содержания животных, профилактики инфекционных болезней животных и зоонозных, инфекционных и инвазионных болезней, а так же их лечения

ПК 4.2 Готовить информационные материалы о возбудителях, переносчиках, симптомах, методах профилактики и лечения инфекционных болезней животных и зоонозных, инфекционных и инвазионных болезней

ПК4.3 Знакомить работников животноводства и владельцев сельскохозяйственных животных с приемами первой помощи животным

ПК 4.4 Давать рекомендации по особенностям содержания, кормления и использования животных-производителей

ПК 4.5 Информировать население о планирующихся и проводимых ветеринарно- санитарных, профилактических и зоогигиенических мероприятиях. В результате выполнения самостоятельных работ по профессиональному модулю обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- проведения информационно-просветительской деятельности с населением
- подготовки информационного материала по ветеринарной тематике

уметь:

- Определять задачи, содержание, методы и формы санитарно-просветительской деятельности;

знать:

- Направления, методы и формы санитарно-просветительской деятельности

Описание каждой самостоятельной работы содержит: тему, цели работы, задания, порядок выполнения работы, формы контроля, требования к выполнению и оформлению заданий.

4.Критерии оценивания:

«5» - работа выполнена полностью, оформление документов выполнено по правилам ввода и редактирования текста в документе;

«4» - работа выполнена в полном объеме, но допущены незначительные ошибки при раскрытии темы;

«3» - допущены более одной ошибки или более двух-трех недочетов в оформлении и содержании работы, но обучающийся владеет обязательными умениями по данной теме;

«2» - допущены существенные ошибки, показавшие, что студент не владеет обязательными умениями по заданной теме в полной мере.

5.Формы предъявления результатов самостоятельной работы: в устной форме; в форме конспектов; электронные презентации; творческие проекты и др.

5.Рекомендации по содержанию и оформлению самостоятельной работы

Презентация – представляет собой последовательность слайдов, содержащих текст, рисунки, фотографии, анимации, видео и звук.

Цель- донести до аудитории полноценную информацию об объекте презентации в удобной и доступной форме.

Требования к оформлению

- Не перегружать слайды текстом, дизайн простой, текст лаконичный, соответствовать теме;
- Важные моменты можно выделить;

- Не следует использовать много мультимедийных эффектов, эффектов анимации;
- Чтобы обеспечить хорошую читаемость презентации необходимо подобрать соответствующий фон и цвет шрифта;
- Иллюстрацию следует сопровождать пояснительным текстом;
- Все слайды должны быть выдержаны в одном стиле;
- Текст презентации должен быть написан без ошибок.

Необходимо отрепетировать показ презентации и свое выступление, проверить как будет выглядеть презентация в целом (на экране компьютера или проекционном экране), обстановке максимально приближенной к реальным условиям выступления.

Подготовка конспекта. Конспект должен быть содержательным (т.е. отражать главное в тексте) и полным. Записать текст кратко- это значит изложить его сущность своими словами с использованием схем, общепринятых знаков и символов.

Последовательность действий при составлении конспекта

- Внимательно прочитать текст
- Определить тип текста
- Мысленно разделить текст на логически законченные части
- Определить главное
- Выделить трудные места и разобраться
- Изложить кратко содержание каждой части
- Правила, законы, выводы необходимо выделить
- В конспекте могут быть схемы, таблицы, диаграммы
- Продумать взаимосвязь блоков конспекта
- Оформить конспект на листе формата А 4.

Подготовка сообщений.

Регламент устного публичного выступления – не более 10 минут. Искусство устного выступления состоит не только в отличном знании предмета речи, но и в умении преподнести свои мысли и убеждения правильно и упорядоченно, красноречиво и увлекательно. Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям, которые в конечном итоге и приводят к успеху: это критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам, критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности, и критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели. Работу по подготовке устного выступления можно разделить на два основных этапа: докоммуникативный этап (подготовка выступления) и коммуникативный этап (взаимодействие с

аудиторией). Работа по подготовке устного выступления начинается с формулировки темы. Тема выступления не должна быть перегруженной, нельзя "объять необъятное", охват большого количества вопросов приведет к их беглому перечислению, к декларативности вместо глубокого анализа. Неудачные формулировки - слишком длинные или слишком краткие и общие, очень банальные и скучные, не содержащие проблемы, оторванные от дальнейшего текста и т.д. Само выступление должно состоять из трех частей – вступления (10- 15% общего времени), основной части (60-70%) и заключения (20-25%). Вступление включает в себя представление авторов (фамилия, имя отчество, при необходимости место учебы/работы, статус), название доклада, расшифровку подзаголовка с целью точного определения содержания выступления, четкое определение стержневой идеи. Стержневая идея проекта понимается как основной тезис, ключевое положение. Сформулировать основной тезис означает ответить на вопрос, зачем говорить (цель) и о чем говорить (средства достижения цели). Требования к основному тезису выступления: - фраза должна утверждать главную мысль и соответствовать цели выступления; - суждение должно быть кратким, ясным, легко удерживаться в кратковременной памяти; - мысль должна пониматься однозначно, не заключать в себе противоречия. Результатом вступления должны быть заинтересованность слушателей, внимание и расположенность к презентатору и будущей теме. К аргументации в пользу стержневой идеи проекта можно привлекать фото-, видеотреклеты, аудиозаписи, фактологический материал. Цифровые данные для облегчения восприятия лучше демонстрировать посредством таблиц и графиков, а не злоупотреблять их зачитыванием. Самые частые ошибки в основной части доклада - выход за пределы рассматриваемых вопросов, перекрывание пунктов плана, усложнение отдельных положений речи, а также перегрузка текста теоретическими рассуждениями, обилие затронутых вопросов (декларативность, бездоказательность), отсутствие связи между частями выступления, несоразмерность частей выступления (затянутое вступление, скомканность основных положений, заключения). В заключении необходимо сформулировать выводы, которые следуют из основной идеи (идей) выступления. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом. В заключении имеет смысл повторить стержневую идею и, кроме того, вновь (в кратком виде) вернуться к тем моментам основной части, которые вызвали интерес слушателей. Закончить выступление можно решительным заявлением. Вступление и заключение требуют обязательной подготовки, их труднее всего создавать на ходу. "чтобы слушатели почувствовали, что дальше говорить нечего" (А.Ф. Кони). В ключевых высказываниях следует использовать фразы, программирующие заинтересованность. Вот некоторые обороты, способствующие повышению интереса: - «Это Вам позволит...» - «Благодаря этому вы получите...» 12 - «Это позволит избежать...» - «Это повышает Ваши...» - «Это дает Вам дополнительно...» - «Это делает вас...» - «За счет этого вы можете...» После подготовки текста / плана выступления полезно проконтролировать себя

вопросами: - Вызывает ли мое выступление интерес? - Достаточно ли я знаю по данному вопросу, и имеется ли у меня достаточно данных? - Смогу ли я закончить выступление в отведенное время? - Соответствует ли мое выступление уровню моих знаний и опыту? При подготовке к выступлению необходимо выбрать способ выступления: устное изложение с опорой на конспект (опорой могут также служить заранее подготовленные слайды) или чтение подготовленного текста. Отметим, однако, что чтение заранее написанного текста значительно уменьшает влияние выступления на аудиторию. Если выступающий хочет, чтобы его понимали, то не следует говорить без паузы. Известно, что обращение к собеседнику по имени создает более доверительный контекст деловой беседы. При публичном выступлении также можно использовать подобные приемы. Так, косвенными обращениями могут служить такие выражения, как «Как Вам известно», «Уверен, что Вас это не оставит равнодушными». Подобные доводы к аудитории – это своеобразные высказывания, подсознательно воздействующие на волю и интересы слушателей. Выступающий показывает, что слушатели интересны ему, а это самый простой путь достижения взаимопонимания. Во время выступления важно постоянно контролировать реакцию слушателей. Внимательность и наблюдательность в сочетании с опытом позволяют оратору уловить настроение публики. Возможно, рассмотрение некоторых вопросов придется сократить или вовсе отказаться от них. Часто удачная шутка может разрядить атмосферу. После выступления нужно быть готовым к ответам на возникшие у аудитории вопросы.

6. Перечень заданий для самостоятельной работы студентов

№ п/п	Наименование темы самостоятельной работы	Кол-во часов	Формы выполнения
	Тема 1. Подготовка и проведение консультаций для работников животноводства и владельцев животных по вопросам санитарных норм с целью профилактики зооантропонозных болезней	8	
1.	Подготовить текст консультации с владельцами собак по вопросам содержания, кормления, ухода и профилактики инфекционных и инвазионных болезней	3	доклад
2.	Подготовить текст консультации с владельцами птицы по вопросам содержания, кормления, ухода и профилактики инфекционных и инвазионных болезней	2	сообщение
3.	Подготовить текст консультации с	3	доклад

	работниками животноводства по вопросам содержания, кормления, ухода и профилактики инфекционных и инвазионных болезней		
	Тема 2.Подготовка информационного материала о возбудителях, переносчиках, симптомах, методах профилактики и лечения инфекционных, инвазионных и зооантропонозных болезней	10	
1.	Подготовить текст статьи в СМИ о возбудителях, переносчиках, симптомах, методах профилактики и лечения бешенства и африканской чумы	4	конспект
2.	Подготовить текст статьи в СМИ о профилактике инфекционных болезней новорожденных и молодняка крупного рогатого скота	3	конспект
3.	Подготовить текст статьи в СМИ о профилактике инфекционных болезней птицы	3	конспект
	Тема 3.Знакомство работников животноводства и владельцев животных с приемами первой помощи	6	
1.	Подготовить слайды о методах оказания первой помощи при травмах животных в пастбищный период	2	презентация
2.	Подготовить слайды о методах оказания первой помощи при кровотечениях	2	презентация
3.	Подготовить слайды о методах оказания первой помощи при вывихах, переломах	2	презентация
	Тема 4.Выдача рекомендаций по особенностям содержания, кормления и использования животных-производителей	8	
1.	Подготовить рекомендации по содержанию, кормлению и уходу за быками-производителями в форме бюллетеней	2	бюллетени, аннотация
2.	Подготовить рекомендации по содержанию, кормлению и уходу за	2	буклетыаннотация

	хряками-производителями в форме буклетов		
3.	Подготовить рекомендации по содержанию, кормлению и уходу за баранами- производителями в форме буклетов	2	буклеты аннотация
4.	Подготовить рекомендации по содержанию, кормлению и уходу за жеребцами – производителями в форме бюллетеней	2	бюллетени аннотация
	Итого:	32	

Основные источники:

1. Назаренко Т.А. - Использование активных методов обучения при изучении ветеринарных дисциплин в средних специальных учебных заведениях

Дополнительные источники:

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для СПО / В. И. Авдийский [и др.] ; под ред. В. И. Авдийского, Л. А. Букаловой. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 333 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04995-4. — Режим доступа : www.biblioonline.ru/book/E4BC27CD-B6C5-47EF-A56A-F119A9987CD3
2. Линич, Е.П. Санитария и гигиена питания [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.П. Линич, Э.Э. Сафонова. — Электрон.дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 188 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/103192> Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины Интернет-ресурсы библиотеки: <http://www.urgau.ru/ebs>